

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказ Ніжинської гімназії №5  
Ніжинської міської ради  
Чернігівської області  
від 04.04.2023 р. № 25

Положення про офіційний вебсайт Ніжинської гімназії №5 Ніжинської міської ради Чернігівської області у всесвітній мережі Інтернет.

## 1. Загальні положення.

1.1. Вебсайт Ніжинської гімназії №5 Ніжинської міської ради Чернігівської області (далі - вебсайт) - це сукупність програмних та технічних засобів з визначеною адресою в мережі Інтернет (<http://uo.gov.ua/>) разом з інформаційними ресурсами, які перебувають у розпорядженні Ніжинської гімназії №5 Ніжинської міської ради Чернігівської області та забезпечують доступ юридичних і фізичних осіб до цих інформаційних ресурсів. Електронна пошта **e-mail:** [gimnasia5-nizhyn@ukr.net](mailto:gimnasia5-nizhyn@ukr.net)

1.2. Вебсайт є офіційним джерелом інформації, що забезпечує висвітлення діяльності Ніжинської гімназії №5, надання інформаційних послуг громадськості, взаємний обмін інформацією з іншими органами освіти, місцевого самоврядування, організаціями з питань пов'язаних з діяльністю світи.

1.3. Вебсайт функціонує відповідно до чинного законодавства України.

1.4. Вебсайт не може використовуватись у цілях, не пов'язаних з діяльністю Ніжинської гімназії №5.

1.5. Усі права зберігаються й охороняються відповідно до статті 54 Конституції України, статей 472-555 Цивільного кодексу України, Закону України «Про авторське право і суміжні права».

Будь-яке використання матеріалів та інформації з офіційного вебсайту Ніжинської гімназії №5 Ніжинської міської ради Чернігівської області для подальшого розповсюдження, розміщення чи друкування дозволяється тільки з посиланням на джерело інформації.

## 2. Структура та дизайн вебсайту.

### 2.1. Вебсайт складається з таких розділів:

Основні розділи:

- головна сторінка: навігаційна сторінка, яка містить інформацію про роботу Ніжинської гімназії №5, контакти, новини тощо;

- про нас: інформація про Ніжинську гімназію №5, працівників, контакти, форма зворотнього зв'язку.

- діяльність: висвітлені плани роботи, звіти, харчування, НМТ/ДПА, олімпіади та конкурси, законодавча база, інструкції, навчальні плани, охорона праці, інформатизація/цифровізація, тощо.

- нормативна база: розміщені накази директора Ніжинської гімназії №5, що регулюють діяльність гімназії, листи, програми, атестація, нормативні документи з питань національно-патріотичного виховання тощо;

- НУШ: містить посилання на сайт Нової української школи.

- DESNizhyn: посилання на навчальну платформу;

- прозорість та відкритість

- вакансії: оголошення про наявні вакантні посади;

Додаткові розділи:

- до уваги вчителів, учнів та їхніх батьків: містить Положення про Ніжинську гімназію №5 Ніжинської міської ради Чернігівської області, Стратегію розвитку загальної середньої освіти.

- дії учасників освітнього процесу у надзвичайних ситуаціях: інформація по надзвичайним ситуаціям, поради батькам, рекомендації НС тощо.

- план мережі: інформація про план мережі на 2022-2024 роки, план роботи Ніжинської гімназії №5 тощо;

Інші рубрики можуть розміщуватися за погодженням із директором Ніжинської гімназії №5.

2.2. Вебсайт ведеться державною мовою.

2.3. Дизайн вебсайту може змінюватись з одночасним внесенням відповідних змін до цього Положення. Структура вебсайту не є сталою і в разі потреби може змінюватись без внесення змін до даного Положення.

3. Порядок інформаційного наповнення вебсайту.

3.1. Матеріали, що складають інформаційне наповнення вебсайту, за своїм характером розподілені на три категорії:

- статичні - матеріали, які зберігають свою актуальність протягом тривалого періоду. Термін оновлення - за наявності зміни даних;

- динамічні - матеріали, актуальність яких зберігається протягом обмеженого часу, у зв'язку з чим вони повинні періодично оновлюватись.

Термін оновлення - не пізніше 3-х діб після надходження до відповідального за інформаційне наповнення вебсайту інформації про відповідні зміни;

- поточні матеріали, які втрачають актуальність протягом короткого проміжку часу. Термін оновлення - не пізніше доби після проведення заходу, прийняття відповідного рішення чи оприлюднення матеріалів у засобах масової інформації.

3.2. Оприлюднення офіційних документів Ніжинської гімназії №5:

- накази директора Ніжинської гімназії №5 розміщуються на вебсайті після підписання відповідною посадовою особою Ніжинської гімназії №5 протягом 2-х робочих днів.

3.3. Інформаційні матеріали надаються на паперових та електронних носіях. Окремі види матеріалів (фото, відеоматеріали) можуть надаватися лише в електронній формі за умови попереднього узгодження із відповідальним за інформаційне наповнення вебсайту.

4. Організаційне забезпечення функціонування вебсайту.

4.1. Відповідальний працівник за організаційне та технічне обслуговування офіційного вебсайту:

- вирішує поточні питання, пов'язані з інформаційним наповненням та поновленням вебсайту;

- розміщує та поновлює інформацію на вебсайті відповідно до порядку інформаційного наповнення;

- забезпечує функціонування всіх підсистем офіційного вебсайту за адресою **e-mail:** [gimnasium5nizhyn@gmail.com](mailto:gimnasium5nizhyn@gmail.com) та захист розміщеної на вебсайті інформації від несанкціонованої модифікації;

- вносить, у разі потреби, поточні зміни до стилістичного вирішення окремих елементів дизайну вебсайту.